



# Ayuntamiento Moraleda de Zafayona

Ctra.del Canal,6  
18370 Moraleda de Zafayona (18370)

e-mail: moraledadezafayona@dipgra.es  
Telf.:958 443 002

Reservado para la Administración

## DECLARACIÓN RESPONSABLE DE IMPLANTACIÓN O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE COMERCIO MINORISTA Y DETERMINADOS SERVICIOS EN ESTABLECIMIENTOS

(Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios)

<b>1 SOLICITANTE</b>	
NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL	DNI-NIF/NIE/CIF

<b>2 REPRESENTANTE</b> (Adjunta documentación acreditativa de la representación)	
NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL	DNI-NIF/NIE/CIF

Con el que se entenderán las actuaciones, salvo manifestación expresa en contrario del interesado (artº.32.1 Ley 30/92)

<b>3 DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES</b>			
DIRECCIÓN: CALLE, PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA

<b>4 OTROS MEDIOS DE CONTACTO</b>	
TELÉFONO / MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO

<b>5 TIPO DE ACTUACIÓN</b>	
Inicio de nueva actividad.	Modificación de actividad ya existente.

<b>6 INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO</b>		
Dirección	Localidad	Provincia
Referencia catastral		
Superficie total en m <sup>2</sup> del establecimiento	Superficie útil en m <sup>2</sup> en de exposición y venta al público (< 500 m <sup>2</sup> )	

<b>7 DATOS DE LA OBRA A EJECUTAR, en su caso</b>		
Descripción de las obras		
Fecha de inicio de obras	Plazo duración de las obras	Presupuesto ejecución material €

<b>8 DATOS DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR</b> (A cumplimentar obligatoriamente)	
Nombre comercial	Epígrafe IAE
Descripción de la actividad	Fecha prevista de inicio de la actividad
Si ha presentado alguna consulta previa sobre la actividad objeto de este documento, indique el nº de expediente	

<b>9 DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>CON CARÁCTER GENERAL</b>, junto a la presente Declaración, se adjuntará la siguiente documentación administrativa:           <ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditación de la personalidad de la persona interesada y, en su caso, de su representante.</li> <li>Acreditación del abono del tributo correspondiente (licencia urbanística y/o Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y/o Tasa por ocupación de la vía pública).</li> </ul> </li> <li><b>OTROS DOCUMENTOS</b>. Documentación técnica exigida legalmente para el ejercicio de la actividad, la cual se podrá aportar con carácter voluntario, si en el momento de la presentación de la presente Declaración responsable se cuenta con la misma (sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que proceda en el momento de la comprobación, verificación o inspección de la actividad).           <ul style="list-style-type: none"> <li>Documento Técnico, del establecimiento y/o sus instalaciones.</li> <li>Otros documentos exigidos por la legislación sectorial</li> </ul> </li> </ul>

## 10 DECLARACIÓN RESPONSABLE, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA, BAJO SU RESPONSABILIDAD**, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, que posee la documentación que así lo acredita y, en particular:

- Que cuenta con el original de la documentación de aportación voluntaria.
- Que dispone de título posesorio que legitima la ocupación del local o establecimiento.
- Que la actividad se encuentra incluida en el Anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios y que su superficie útil de exposición y venta al público no supera los 500 m<sup>2</sup>.
- Que las obras y la actividad que van a ser desarrolladas no tienen impacto en el patrimonio histórico-artístico o en el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público.
- Que las obras a desarrollar no requieren de la redacción de un proyecto de obras de edificación, de conformidad con la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación.
- Que se compromete a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.
- Que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en la normativa general de aplicación y específicamente la siguiente: el planeamiento urbanístico, la relativa a accesibilidad, seguridad contra incendios, protección frente al ruido, salubridad y dotación de servicios sanitarios de uso público y disposiciones legales en vigor aplicables para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.
- Que cuenta con contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios, por empresa autorizada, en caso de ser legalmente exigible.
- Que cuenta o contará antes del inicio de la actividad, con la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.
- Que ha realizado, o realizará antes del inicio de la actividad, el Alta en la Declaración Censal (modelo 036 de la Agencia Tributaria), y la correspondiente inscripción de la empresa en la Seguridad Social y apertura de la cuenta de cotización, o en su caso, Alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
- Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa mencionada durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra pudieran producirse.
- Que a los efectos de la normativa sobre protección de datos personales autoriza a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar.

**NOTA INFORMATIVA:** El apartado 4 del art. 71.bis de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dispone que " La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato , manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación."

La presentación de este documento faculta a la persona interesada al inicio de la actividad desde el momento de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas.

En Moraleda de Zafayona a de de 202

Firma:

## SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE MORALEDA DE ZAFAYONA

### PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de Moraleda de Zafayona le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud y demás documentos que en su caso se adjunten a la misma, van a ser incluidos para su tratamiento en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los procedimientos administrativos de esta Administración pública y la notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito, junto con la documentación acreditativa de su identidad, a Ayuntamiento de Moraleda de Zafayona Ctra. Del .Canal, 6 18370 Moraleda de Zafayona (Granada).Fax 958 44 34 33 Telf.958 44 30 02