



Ayuntamiento Moraleda de Zafayona

Ctra.del Canal,6
18370 Moraleda de Zafayona (18370)

e-mail: moraledadezafayona@dipgra.es
Telf.:958 443 002

SOLICITUD UTILIZACIÓN DE INSTALACIONES/MATERIAL

1 SOLICITANTE	
NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL	DNI-NIF/NIE/CIF

2 REPRESENTANTE (Adjunta documentación acreditativa de la representación)	
NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL	DNI-NIF/NIE/CIF

Con el que se entenderán las actuaciones, salvo manifestación expresa en contrario del interesado (art°.32.1 Ley 30/92)

3 DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES			
DIRECCIÓN: CALLE,PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA

4 OTROS MEDIOS DE CONTACTO	
TELÉFONO / MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO

5 INSTALACIONES
<p>Instalación solicitada:</p> <p>_____</p> <p>Descripción de la actividad:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Fechas y horarios: _____ Número de asistentes: _____</p>

6 MATERIAL O MOBILIARIO QUE SE SOLICITA (Indicar número de unidades)
<p>_____</p> <p>_____</p> <p>Fecha en la que necesita el material:</p> <p>_____</p>

7 DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA A LA PRESENTE SOLICITUD
<p>Documentación que adjunta a la solicitud:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

8 DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA
<p>La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud y los documentos que aporta.</p> <p style="text-align: center;">En Moraleda de Zafayona a _____ de _____ de 202</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>

ANEXO

CUMPLIMENTAR A LA ENTREGA	
Empleado/a del Ayuntamiento de Moraleda de Zafayona que realiza la entrega de material _____	
Persona que recoge el material _____	
Número de unidades entregadas _____	

CUMPLIMENTAR A LA DEVOLUCIÓN	
Material devuelto el día _____ de _____ de 202__ por D./Dª _____	
Empleado/a del Ayuntamiento de Moraleda de Zafayona que recibe el material _____	
Material y número de unidades devueltas _____	
Observaciones sobre estado del material _____	
Firmado: _____	Firmado: _____
Empleado/a del Ayuntamiento	Persona que lo devuelve

CONDICIONES

El préstamo del material o instalaciones propiedad del Ayuntamiento de Moraleda de Zafayona estará sujeto a lo establecido en la Ordenanza nº 1688 de 26 de febrero de 2013 reguladora de Tasas por utilización de edificios e instalaciones municipales.

El Ayuntamiento se reserva el derecho a solicitar una fianza para preservar el buen uso de los materiales o instalaciones y fijar las condiciones cuando no estuviesen establecidas previamente.

Las instalaciones concedidas no podrán utilizarse para un uso distinto del inicialmente solicitado y autorizado. Igualmente la actividad autorizada, deberá ajustarse al horario establecido y no podrá cambiar de emplazamiento SALVO autorización expresa.

Queda prohibido el consumo de alimentos y bebidas en las salas, SALVO autorización expresa.

Deben observarse las correspondientes prohibiciones de fumar.

La instalación concedida debe quedar en adecuadas condiciones de orden y limpieza al finalizar la actividad para cuyo uso fue autorizada.

Los desperfectos que se pudieran ocasionar por un mal uso de la instalación, deberán ser asumidos por los organizadores.

El solicitante deberá ponerse en contacto con las personas responsables del Ayuntamiento tanto para la entrega como para la devolución de las llaves.

Queda terminantemente prohibido hacer copias de las llaves. Si así se hiciera se incurriría en una falta que ocasionaría la pérdida del derecho a utilizar instalaciones municipales.

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE MORALEDA DE ZAFAYONA

PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con la Ley 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el Ayuntamiento de Moraleda de Zafayona le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud y demás documentos que en su caso se adjunten a la misma, van a ser incluidos para su tratamiento en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los procedimientos administrativos de esta Administración pública y la notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito, junto con la documentación acreditativa de su identidad, a Ayuntamiento de Moraleda de Zafayona Ctra. Del Canal, 6 18370 Moraleda de Zafayona (Granada). Fax 958 44 34 33 Telf. 958 44 30 02